

BILAGA 1, 2023-05-29

Stadgar för föreningen Stoppa bankekinds bergtäkt

Innehållsförteckning

1. Allmänna bestämmelser	2
§1 Föreningens namn och säte	2
§2 Ändamål och verksamhet	2
2. Medlemskap	2
§1 Medlemskap	2
§2 Skyldigheter	2
§3 Medlemsavgift	2
§4 Donationer och gåvor	2
§6 Uteslutning	2
§7 Avgång	3
3. Styrelsen	3
§1 Sammansättning	3
§2 Styrelsens åligganden	3
§3 Kallelse, beslutförhet och omröstning	3
4. Årsredovisning och föreningsstämma	4
§1 Räkenskapsår	4
§2 Årsredovisning	4
§3 Ärenden på ordinarie föreningsstämma	4
§4 Kallelse till föreningsstämma och andra meddelanden	4
§5 Stadgeändring	5
§6 Vinstfördelning	5
§7 Upplösning av föreningen	5
4. Revision	5
§1 Revisorer och revision	5
5. Övrigt	5

Zan
MG

1. Allmänna bestämmelser

§1 Föreningens namn och säte

Föreningens namn är Stoppa Bankekinds Bergtäkt. Föreningens styrelse har sitt säte i Linköpings kommun, Östergötlands län.

§2 Ändamål och verksamhet

Föreningen har till ändamål att begränsa eller helt stoppa planerad bergtäkt i Linköping Fillinge 6:17. Medlem deltar i verksamheten genom betalda överenskomna avgifter.

2. Medlemskap

§1 Medlemskap

Till medlem kan anta den sökande som kan förväntas följa föreningens stadgar och beslut samt bidra till förverkligandet av föreningens ändamål. Ansökan om inträde prövas av styrelsen eller av den styrelsen utser.

§2 Skyldigheter

Varje medlem är skyldig att betala av föreningsstämman fastställda medlemsavgifter samt även i övrigt följa föreningens stadgar och beslut.

§3 Medlemsavgift

Varje medlem ska årligen till föreningen betala medlemsavgift, som ska beslutas av föreningsstämman. Medlemsavgift betalas på det sätt som och inom den tid som styrelsen bestämmer.

§4 Donationer och gåvor

Ytterligare insatser kan göras genom icke öronmärkta och öronmärkta donationer så som exempelvis stöd till experthjälp eller advokatkostnader.

§6 Uteslutning

En medlem som bryter mot stadgarna eller som uppenbarligen skadar föreningen eller motarbetar dess intressen eller ändamål kan uteslutas ur föreningen, vilket kräver majoritetsbeslut vid föreningsstämma.

MG
Tent

§7 Avgång

Avgång ur föreningen sker vid utgången av det räkenskapsår som infaller näst efter en månad efter det att en medlem har sagt upp sig till utträde, uteslutits, avgått av annan anledning, eller det har inträffat en annan omständighet som föranlett avgången.

3. Styrelsen

§1 Sammansättning

Styrelsen ska bestå av lägst 3 och högst 10 styrelseledamöter med lägst 0 och högst 3 styrelsesuppleanter. Styrelseledamöter och styrelsesuppleanter väljs av föreningsstämman för tiden fram till slutet av nästa ordinarie föreningsstämma.

§2 Styrelsens åligganden

Det åligger styrelsen särskilt att

- se till att föreningen följer gällande författningar och andra bindande regler,
- verkställa av årsmötet fattade beslut,
- planera, leda och fördela arbetet inom föreningen och för detta utarbeta arbetsordning samt instruktioner för underliggande föreningsorgan,
- ansvara för och förvalta föreningens medel,
- fortlöpande informera medlemmarna om föreningens angelägenheter i den utsträckning detta inte kan skada föreningens intressen,
- tillställa revisorerna räkenskaper m.m.
- förbereda årsmöte.

Ordföranden ska leda styrelsens arbete och bevaka att styrelsen fullgör sina uppgifter enligt föreningens stadgar och övriga för föreningen bindande regler och beslut. Har ordföranden förhinder ska vice ordföranden träda in i ordförandens ställe.

Styrelsen ska besluta om fördelning av arbetsuppgifterna i övrigt genom en särskild upprättad arbetsordning.

§3 Kallelse, beslutförhet och omröstning

Styrelsen ska sammanträda på kallelse av ordföranden. Ordföranden är skyldig att kalla till sammanträde då minst två ledamöter har begärt det. Underlåter ordföranden att utfärda kallelse får de som gjort framställningen kalla till sammanträde.

Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallats och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Röstning får inte ske genom ombud.

Ordföranden får besluta att ett ärende ska avgöras genom skriftlig omröstning (beslut per capsulam) eller vid telefonsammanträde eller med hjälp av annan teknisk utrustning.

MG


Vid sammanträde eller beslutsfattande enligt föregående stycke ska protokoll upprättas. Avvikande mening ska antecknas i protokollet.

4. Årsredovisning och föreningsstämma

§1 Räkenskapsår

Föreningens räkenskapsår är 1 januari–31 december.

§2 Årsredovisning

Styrelsen skall lämna årsredovisningen till revisorerna senast en månad före ordinarie föreningsstämma. Denna ska bestå av resultaträkning, balansräkning och förvaltningsberättelse.

§3 Ärenden på ordinarie föreningsstämma

Ordinarie föreningsstämma hålls inom sex månader från räkenskapsårets utgång. Vid ordinarie föreningsstämma ska följande ärenden behandlas:

1. val av ordförande vid föreningsstämman och anmälan av stämмоordförandens val av protokollförare
2. godkännande av röstlängden
3. val av en eller två justeringsmän
4. frågan om föreningsstämman blivit utlyst på rätt sätt
5. fastställande av dagordningen
6. styrelsens årsredovisning och revisionsberättelse
7. beslut om fastställande av resultaträkning och balansräkning samt om hur vinsten eller förlusten enligt den fastställda balansräkningen ska disponeras
8. beslut om ansvarsfrihet åt styrelseledamöterna
9. frågan om arvoden till styrelseledamöterna och revisorerna
10. medlemsavgift för kommande verksamhetsår
11. beslut om antalet styrelseledamöter och styrelsesuppleanter som ska väljas
12. val av styrelseledamöter och eventuella styrelsesuppleanter
13. val av firmatecknare, revisorer och eventuella revisorssuppleanter
14. val av valberedning
15. övriga ärenden som ska tas upp på föreningsstämman enligt lag eller föreningens stadgar.

§4 Kallelse till föreningsstämma och andra meddelanden

Styrelsen kallar till föreningsstämma. Kallelse till föreningsstämma ska innehålla en uppgift om de ärenden som ska förekomma. Kallelsen ska utfärdas tidigast fyra veckor före och senast två veckor före ordinarie föreningsstämma och senast en vecka före extra föreningsstämman. Kallelse till föreningsstämma och andra meddelanden sker via e-post och anslag på lämpliga plattformar till samtliga medlemmar. Då kallelse gått ut till föreningsstämman ska styrelsen omedelbart underrätta revisorerna om detta genom e-post.

MG

[Handwritten signature]

Alla medlemmar har rätt att lämna motioner. Detta görs senast en vecka före kallelse till föreningsstämma skickas till medlemmarna för att kunna behandlas samma år.

§5 Stadgeändring

Stadgarna kan enbart ändras genom två på varandra följande stämmebeslut.

§6 Vinstfördelning

Fritt eget kapital enligt fastställd balansräkning ska föras i ny räkning.

§7 Upplösning av föreningen

Upplösning av föreningen sker enligt beslut på föreningstämma. Om föreningen upplöses ska behållna tillgångar fördelas enligt beslut på föreningstämma.

4. Revision

§1 Revisorer och revision

Föreningens räkenskaper och förvaltning ska årligen granskas av de av årsmötet utsedda revisorerna.

Revisorerna ska vara oberoende av dem som de har att granska.

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar.

Föreningens räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret ska vara revisorerna tillhanda senast en månad före årsmötet.

Revisorerna ska granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före föreningsstämman.

5. Övrigt

För frågor som inte regleras i dessa stadgar gäller lagen om ideella föreningar.

Marcus Gustafsson
Zera År